



คู่มือผู้ปกครอง ระดับปฐมวัย

ปีการศึกษา 2565

โรงเรียนประภัสสรวินทยา ชลบุรี

PRABHASSORN VIDHAYA CHONBURI SCHOOL (PBS)



มาตรฐานดี กิจกรรมเด่น เน้นวินัย

สี่ประจำโรงเรียน ขาว - แดง

80/90 หมู่ 3 ถ.สุขุมวิท ต.เสม็ด อ.เมือง จ.ชลบุรี 20000

Tel: 0-3827-6890-5 , Fax: 0-3878-3314 , www.pbs.ac.th ,  @pbsvid



pbsvid ,



pbsschool ,



pbs_school

สารบัญ

	หน้า
ทิศทางการบริหารจัดการศึกษา	๑
ประกาศเรื่องอัตราค่าธรรมเนียมประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	๒ - ๓
ประกาศเรื่องการดำเนินการให้เงินอุดหนุนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	๔ - ๕
งานบริการรถรับ – ส่ง นักเรียน	๖ - ๘
การบริหารธุรการการเงิน,การประกันอุบัติเหตุนักเรียน	๙ - ๑๐
การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ	๑๑-๑๒
กิจกรรมตามหน่วยการเรียนรู้	๑๓
ประสบการณ์สำคัญ	๑๔
การวัดและประเมินผล	๑๕
การจัดการเรียนการสอนระดับชั้นอนุบาล	๑๖-๑๙
ระเบียบว่าด้วยเรื่องการแต่งกาย	๒๐-๒๑
7 อุปนิสัยพัฒนาสู่ผู้มีประสิทธิผลสูงและภาวะผู้นำ	๒๒
แนวปฏิบัติของโรงเรียนในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด -19	๒๓-๒๗
ปฏิทินเวลาเรียนของโรงเรียน	๒๘-๒๙
ช่องทางการติดต่อสื่อสาร	๓๐



ตราโรงเรียน

โรงเรียนประภัสสรวริทยา ชลบุรี

อักษรย่อ ป.ภ.ส. เป็นสัญลักษณ์แทนชื่อโรงเรียนประภัสสรวริทยาซึ่งประกอบด้วยป.ภ.ส. เขียนไขว่กันอยู่ในสามเหลี่ยมรองรองด้วยราชพฤกษ์หมายถึงระเบียบวินัยความรู้และคุณธรรมล้อมรอบด้วยวงกลมแสดงถึงเกียรติยศ แสงสว่างวิชาการที่มีประกายเจิดจ้าแสดงถึงความรุ่งเรืองเคียงคู่กันเสมอไป

ปรัชญาโรงเรียน

มาตรฐานดี กิจกรรมเด่น เน้นวินัย

สีประจำโรงเรียน คือ “ สีขาวแดง ”

สีขาว หมายถึง ความสะอาด บริสุทธิ์ ความเป็นธรรม

สีแดง หมายถึง การต่อสู้ ที่เข้มแข็ง และอดทนในทิศทางที่ถูกต้อง

ต้นไม้ประจำโรงเรียน คือ “ ดอกเฟื่องฟ้า ”

ดอกเฟื่องฟ้า ความหมาย ชื่อเสียง ฟุ้งเฟื่องทวีเกียรติ เกรียงไกล

ทิศทางการบริหารจัดการศึกษา

วิสัยทัศน์(Vision)

ภายในปี 2565 โรงเรียนประภัสสรวริทยาแผนกปฐมวัยพัฒนาเป็นสถานศึกษาปฐมวัยมาตรฐาน มุ่งมั่นให้เด็กปฐมวัยให้มีความพร้อมทุกด้านด้วยกระบวนการเชิงระบบ

พันธกิจ(Mission)

1. ส่งเสริมพัฒนาการทางร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา ภาษา จริยธรรม และความคิดสร้างสรรค์และภาวะผู้นำของเด็กปฐมวัย ผ่านกิจกรรม ส่งเสริมการเรียนรู้แบบ Project Approach และ High Scope
2. พัฒนาระบบบริหารและความพร้อมด้านอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนให้สวยงาม สะอาด สะดวก และปลอดภัย
3. พัฒนารูปแบบการประสานงานระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครอง และครูเพื่อร่วมกันพัฒนาเด็กอย่างต่อเนื่อง
4. พัฒนาหลักสูตรปฐมวัย และกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัย ตรงกับพัฒนาการของเด็ก และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม
5. พัฒนาคุณภาพครูปฐมวัยให้มีความรู้ มีความพร้อมในการดูแลเด็กปฐมวัย โดยใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)
6. ส่งเสริมการนำนวัตกรรมใหม่ และการนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัยเพื่อใช้ในการพัฒนาเด็กปฐมวัย





ประกาศโรงเรียนประภัสสรวินยา

เรื่องอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ประจำปีการศึกษา 2565

เพื่อให้เป็นตามบทบัญญัติ มาตรา 20 (3) และมาตรา 32 แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2550 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 โรงเรียนประภัสสรวินยา ตั้งอยู่ที่จังหวัดชลบุรี ซึ่งเป็นโรงเรียนเอกชนในระบบ ประเภทสามัญศึกษา และเป็นโรงเรียนที่นักเรียนรับได้เงินอุดหนุนรายบุคคลจากรัฐในทุกชั้นเรียน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารของโรงเรียนตามมติที่ประชุมครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 25 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2565 จึงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ประจำปีการศึกษา 2565 ดังนี้

1. โรงเรียนเอกชนประเภทสามัญศึกษา

a. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

- (1) ชั้นอนุบาล 1-3 ภาคเรียนละ 2,750 บาท (ปีละ 5,500 บาท)
- (2) ประถมศึกษา 1 – 6 ภาคเรียนละ 2,670 บาท (ปีละ 5,340 บาท)
- (3) มัธยมศึกษา 1 – 3 ภาคเรียนละ 2,380 บาท (ปีละ 4,760 บาท)

b. อัตราค่าธรรมเนียมอื่น (บาทต่อปี)

รายการ	ระดับการศึกษา			หมายเหตุ
	อนุบาล 1-3	ประถม 1-6	มัธยม 1-3	
หมวด 1 ค่าอาหาร 1.ค่าอาหารกลางวัน	5,800	5,800	-	แบ่งเก็บภาคเรียนละเท่าๆกัน
หมวด 2 ค่าใช้จ่ายแรกเข้า 1.ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	-	-	-	
หมวด 3 เบ็ดเตล็ด 1.ค่าประกันอุบัติเหตุ 2.ค่าสื่อ/เทคโนโลยีการเรียนการสอน/Internet/ICT	600 4,000	600 4,000	600 5,000	เก็บปีละครั้ง แบ่งเก็บภาคเรียนละเท่าๆกัน



รายการ	ระดับการศึกษา			หมายเหตุ
	อนุบาล 1-3	ประถม 1-6	มัธยม 1-3	
หมวด 4 รายการที่โรงเรียนให้บริการเพิ่มเติม				
1.ค่ารถรับส่ง	7,800- 11,850	7,800- 11,850	7,800- 11,850	แบ่งเก็บภาคเรียนละเท่าๆกัน ตามระยะทาง เฉพาะนักเรียนที่ สมัครใช้บริการ
2.ค่าเรียนเสริมทักษะ ภาษาต่างประเทศ	9,000	13,000	9,000	แบ่งเก็บภาคเรียนละเท่าๆกัน
3.ค่าเรียนเสริมสมรรถนะ	4,400	4,400	4,400	แบ่งเก็บภาคเรียนละเท่าๆกัน เฉพาะนักเรียนที่สมัครเรียน
4.ค่าเรียนปรับพื้นฐาน	3,500	3,500	3,500	แบ่งเก็บภาคเรียนละเท่าๆกัน เฉพาะนักเรียนที่สมัครเรียน

3.อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาตามประกาศนี้ จำแนกเป็นชั้นเรียนที่รับเงินอุดหนุนรายบุคคลจากรัฐดังนี้

(1)ชั้นเรียนที่นักเรียนรับเงินอุดหนุนจากรัฐ ได้แก่ ชั้นอนุบาล 1-3 , ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ,
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3

4.เงื่อนไขการคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น

(1)กรณีที่โรงเรียนเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นจากนักเรียนที่เรียนอยู่แล้วไว้
ก่อนเปิดภาคเรียน หากผู้ปกครองและ/หรือนักเรียนประสงค์ลาออกก่อนเปิดภาคเรียน ไม่น้อยกว่า 15 วัน โรงเรียน
จะคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นที่เรียกเก็บให้ผู้ปกครองนักเรียนพร้อมทั้งออกหลักฐาน
แสดงผลการเรียนให้ผู้ปกครองนักเรียนภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ขอลาออก

(2)กรณีที่โรงเรียนเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นจากนักเรียน ที่มาเข้าเรียนใหม่ไว้
แล้วหากผู้ปกครองและ/หรือนักเรียนประสงค์ลาออกภายใน 7 วันทำการหลังจากเปิดภาคเรียนโรงเรียนจะคืน
ค่าธรรมเนียมการศึกษาและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นส่วนที่ยังไม่ได้ใช้บริการให้ผู้ปกครองนักเรียนพร้อมทั้งคืนหลักฐาน
ต่างๆ ให้ผู้ปกครองนักเรียนในวันที่ขอลาออก

ประกาศ ณ วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565

(.....)

นางสาวอุไรวรรณ ตันประภัสร์

ผู้รับใบอนุญาต





ประกาศโรงเรียนประจักษ์ศิลปวิทยา

เรื่อง การดำเนินการให้เงินอุดหนุนเป็นค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียนและกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมติคณะกรรมการบริหารและกรรมการร่วม ๔ ฝ่าย

ตามที่โรงเรียนได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนให้นักเรียนเป็นค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสำหรับนักเรียนที่เรียนอยู่ในแต่ละระดับการศึกษา ตามรายการและอัตราดังต่อไปนี้

๑.ค่าหนังสือเรียน นักเรียนในแต่ละชั้นเรียนมีสิทธิได้รับเงินอุดหนุน ดังนี้

ชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓	๒๐๐.๐๐	บาท/คน/ปี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑	๖๕๖.๐๐	บาท/คน/ปี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒	๖๕๐.๐๐	บาท/คน/ปี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓	๖๕๓.๐๐	บาท/คน/ปี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔	๗๐๗.๐๐	บาท/คน/ปี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	๘๔๖.๐๐	บาท/คน/ปี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	๘๕๙.๐๐	บาท/คน/ปี
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	๘๐๘.๐๐	บาท/คน/ปี
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	๙๒๑.๐๐	บาท/คน/ปี
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	๙๙๖.๐๐	บาท/คน/ปี

๒.ค่าอุปกรณ์การเรียน นักเรียนในแต่ละระดับมีสิทธิได้รับเงินอุดหนุน ดังนี้

ระดับก่อนประถมศึกษา	๑๐๐.๐๐	บาท/คน/ภาคเรียน
ระดับประถมศึกษา	๑๙๕.๐๐	บาท/คน/ภาคเรียน
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	๒๑๐.๐๐	บาท/คน/ภาคเรียน

๓.ค่าเครื่องแบบนักเรียน นักเรียนในแต่ละระดับมีสิทธิได้รับเงินอุดหนุน ดังนี้

ระดับก่อนประถมศึกษา	๓๐๐.๐๐	บาท/คน/ปี
ระดับประถมศึกษา	๓๖๐.๐๐	บาท/คน/ปี
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	๔๕๐.๐๐	บาท/คน/ปี

๔.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน นักเรียนในแต่ละระดับมีสิทธิได้รับเงินอุดหนุน ดังนี้

ระดับก่อนประถมศึกษา	๒๑๕.๐๐	บาท/คน/ภาคเรียน
ระดับประถมศึกษา	๒๔๐.๐๐	บาท/คน/ภาคเรียน
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	๔๔๐.๐๐	บาท/คน/ภาคเรียน



อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการกำหนดมาตรการช่วยเหลือนักเรียน ในโรงเรียนเอกชนเป็นเงินอุดหนุนค่าหนังสือเรียนอุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ปีการศึกษา ๒๕๕๔ ข้อ ๕ โรงเรียนจึงได้ประชุมคณะกรรมการบริหารและกรรมการร่วม ๔ ฝ่าย เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการรับเงินอุดหนุนเป็นค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน สำหรับนักเรียนที่มีสิทธิ์ได้รับเงินอุดหนุน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของนักเรียนอย่างเหมาะสม เป็นธรรมและโปร่งใส และที่ประชุมได้มีมติให้ดำเนินการเพื่อใช้จ่ายในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๑. การจ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าหนังสือเรียน ให้ดำเนินการดังนี้
หนังสือเรียนสำหรับนักเรียนชั้นอนุบาลถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่จัดซื้อ โดยเงินอุดหนุนเป็นค่าหนังสือ

๒.การจ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน ให้ดำเนินการดังนี้
การดำเนินการในรายการนี้ ที่ประชุมเห็นว่า การดำเนินการจะต้องเป็นการดำเนินการที่เป็นประโยชน์ไม่สร้างปัญหาให้กับผู้ปกครองและนักเรียน อันอาจมีผลกระทบต่อการเรียนของนักเรียน ที่ประชุมจึงเห็นควรให้ดำเนินการ หักลดจากค่าวัสดุ/อุปกรณ์ตลอดปี ซึ่งเป็นค่าธรรมเนียมอื่นของโรงเรียน และจัดวัสดุ-อุปกรณ์ การเรียนที่จำเป็นให้แก่ นักเรียน คือ ชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓ ได้แก่ กระเป๋าสะสมผลงาน ชั้น ป.๑,ม.๑ ได้แก่ แฟ้มสะสมผลงาน ชั้น ป.๒-ป.๖ ได้แก่ ดินสอ ยางลบ กบเหลาดินสอ ไม้บรรทัด กระเป๋าใส่อุปกรณ์ สมุดปกอ่อน ชั้น ม.๒-ม.๓ ได้แก่ ปากกา ดินสอ กบเหลาดินสอ ชุดเลขาคณิต สมุดปกอ่อน สมุดรายงาน ตามจำนวนเงินอุดหนุนที่ได้รับ แล้วจึงเรียกเก็บส่วนที่เหลือจากผู้ปกครองตามประกาศ เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่น พร้อมการลงชื่อรับเงินอุดหนุนค่าอุปกรณ์ตามแบบที่โรงเรียนกำหนดเพื่อเป็นหลักฐานการรับเงิน

๓. การจ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน ให้ดำเนินการดังนี้
การดำเนินการในรายการนี้ ที่ประชุมเห็นว่า การดำเนินการใดจะเป็นการดำเนินการที่เป็นประโยชน์ที่เหมาะสมแก่ผู้เรียน ไม่สร้างปัญหาให้กับผู้ปกครองและนักเรียนอันอาจมีผลกระทบต่อการเรียนของนักเรียน ที่ประชุมจึงเห็นควรให้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินอุดหนุน ค่าเครื่องแบบให้แก่ผู้ปกครอง/นักเรียน เมื่อได้รับหลักฐานการลงทะเบียนเรียนของนักเรียน ตามที่คณะกรรมการบริหารและกรรมการร่วม ๔ ฝ่ายกำหนด โดยให้ผู้ปกครองนำคู่มือค่าเครื่องแบบนักเรียนไปปรับเครื่องแบบนักเรียนที่สหการโรงเรียน พร้อมลงชื่อวันรับเงินอุดหนุนค่าเครื่องแบบตามแบบที่โรงเรียนกำหนดเพื่อเป็นหลักฐานการรับเงิน

๔.การจ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้ดำเนินการดังนี้
ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว ให้นำเงินดังกล่าวไปดำเนินการในกิจกรรมต่าง ๆ ทั้ง ๔ ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านคุณธรรม ด้านการทัศนศึกษา ด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ตามโครงการและแผนงานของโรงเรียนจึงประกาศแจ้งผู้ปกครอง นักเรียน ได้รับทราบวิธีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวข้างต้นโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕

ลงนาม.....

นางสาวอุไรวรรณ ต้นประภัสร์

ผู้รับใบอนุญาต



งานบริการรถรับ-ส่งโรงเรียนประภัสสรวริทยา

พื้นที่	เส้นทาง
1	รอบบริเวณโรงเรียน,เมืองใหม่,หมู่บ้านริมทะเล, อบต.ห้วยกะปิ,สารพัดช่าง,วัดบางเป้ง,ชลชาย ตึกน้ำ, บางแสน,หนองมนบางแสนทาวเวอร์,หมู่บ้านคันทรี่,หลังวัดท้ายดอน,โรงพยาบาลชลบุรี,หนองข้างคอก, ซากพุดซา, เมืองใหม่,หาดวอน,หลัง ม.บูรพา,แหลมแท่น,วังมุขแล่น,คลองน้ำเหมีน,บาโคนี้, เลี้ยวเมือง หนองมน
2	บางทรายค่ายนวมินทร์, ค่ายปิ่นใหญ่,โค้งลูกทุ่ง,ม.มณีแก้ว
3	ศรีพะโล, วัดอู่ตะเภา, วัดทองคั้ง,/ นรานูบาล,บางพระ,ม.แฟมิลี่แลนด์, คาชาลูน่า, ไร่ไหหล่า
4	นาพรวัว , ห้วยกุ่ม , เขาเขียว , ห้วยกรุ,สวนผีเสื้อ , ห้วยกุ่ม

ตารางการลงทะเบียนชำระค่าบริการรถรับ – ส่ง นักเรียน

พื้นที่	เที่ยว	ชำระรายเดือน						ชำระรายเทอม (แบ่งจ่ายได้ 2งวด)		รวมเงิน (ราย เทอม)
		พ.ค. (2 สัปดาห์)	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม เงิน	1 เม.ย. 65- 30 เม.ย.65	1 พ.ค. 65 - 30 พ.ค.65	
1	1 เที่ยว	450	900	900	900	900	4,050	3,900	-	3,900
	2 เที่ยว	900	1,800	1,800	1,800	1,800	8,100	3,900	3,900	7,800
2	1 เที่ยว	525	1,050	1,050	1,050	1,050	4,725	4,575	-	4,575
	2เที่ยว	1,050	2,100	2,100	2,100	2,100	9,450	4,600	4,550	9,150
3	1 เที่ยว	600	1,200	1,200	1,200	1,200	5,400	5,250	-	5,250
	2 เที่ยว	1,200	2,400	2,400	2,400	2,400	10,800	5,500	5,000	10,500
4	1 เที่ยว	675	1,350	1,350	1,350	1,350	6,075	5,925	-	5,925
	2 เที่ยว	1,350	2,700	2,700	2,700	2,700	12,150	6,000	5,850	11,850

ระเบียบการใช้บริการรถรับ – ส่ง นักเรียน

ให้ผู้ปกครอง/นักเรียน ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1. ให้ผู้ปกครองหรือนักเรียนเขียนใบคำร้องยกเลิกใช้บริการรถ รับ-ส่ง ด้วยเหตุผลอะไร และเริ่มตั้งแต่วันที่เท่าไร จากนั้นให้ผู้ปกครองหรือนักเรียนลงชื่อผู้แจ้ง
2. ให้ผู้ปกครองหรือนักเรียนยื่นคำร้องก่อนวันที่จะยกเลิก อย่างน้อย 2 วันและ ก่อนที่จะเริ่มทำการรับ-ส่งในเดือนถัดไป (หากเกินกำหนดโรงเรียนขอสงวนสิทธิคิดค่าบริการเที่ยวรถดังกล่าว)

หมายเหตุ : 1. หากผู้ปกครอง/นักเรียน ยกเลิกล่าช้า ทางโรงเรียนจะคิดค่าบริการจนถึงวันที่มาแจ้งยกเลิกการใช้บริการ

2. หากไม่สามารถมาดำเนินการด้วยตนเองได้ สามารถฝากสำเนาบัตรประชาชนของผู้ปกครองให้กับครูประจำชั้น/ครูเวรบริการรถโรงเรียนมาทำเรื่องเขียนใบคำร้องขอยกเลิกบริการให้ได้

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ

โรงเรียนประภัสสรวินยา ชลบุรี เบอร์ 038 – 276890 – 4

เบอร์ติดต่อภายใน

สำนักงานธุรการ	ต่อ	185
ฝ่ายการเงิน	ต่อ	306



การบริหารงานธุรการการเงิน

◎วิธีการชำระเงินค่าธรรมเนียมการเรียน

สามารถเลือกชำระเงินได้ 2 ช่องทาง คือ

1. ชำระเงินค่าธรรมเนียมการเรียนและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เป็นเงินสดได้ที่ สำนักงานธุรการ งานการเงิน
2. ชำระค่าธรรมเนียมการเรียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร/Mobile-Banking
 - ธนาคารกรุงไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขาสามแยกอ่างศิลา ชื่อบัญชี โรงเรียนประภัสสรวินยา เลขที่บัญชี 376-0-40375-1

◎กรณีชำระผ่านธนาคาร : ผู้ปกครองดำเนินการส่งแฟกซ์ (Fax.) ไปนำฝากเงินมาที่ หมายเลข 0-3878-3314 หรือ Line OA : @pbsvid พร้อมระบุชื่อ นามสกุล และชั้นเรียนของนักเรียน เพื่อให้งานการเงินออกใบเสร็จรับเงิน(กรุณาเรียกใบเสร็จรับเงินทุกครั้งที่ชำระเงิน)

การประกันอุบัติเหตุนักเรียน

ทางโรงเรียนได้ดำเนินการจัดทำประกันอุบัติเหตุ บริษัท เอไอเอ จำกัด ให้กับนักเรียนทุกคนซึ่งนักเรียนจะได้รับความคุ้มครองตลอด 24 ชั่วโมงในการเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลคู่สัญญาโดยมีรายละเอียดความคุ้มครองและเงื่อนไขการรับประกันภัยอุบัติเหตุสำหรับนักเรียน ดังนี้

ผลประโยชน์ความคุ้มครอง	ทุนประกัน
เสียชีวิตเนื่องจากอุบัติเหตุทั่วไป สูญเสียอวัยวะ และสาวยตา	70,000
ทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง	70,000
ฆาตกรรม และลอบทำร้าย	70,000
ค่ารักษาพยาบาล ต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง	7,000

กรณีมีบัตรประกันอุบัติเหตุ (CARE CARD)

1. บัตรประกันอุบัติเหตุ (CARE CARD)
2. บัตรประจำตัวนักเรียน หรือ บัตรประจำตัวประชาชน หรือ สูติบัตร

กรณีผู้ปกครองสำรองเงินจ่ายก่อน และเตรียมเอกสารหลักฐานที่ขอเบิกค่ารักษาพยาบาลดังนี้

1. ใบเสร็จรับเงิน (ฉบับจริง)
2. ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง)
3. ติดต่อขอรับผลประโยชน์กรณีค่ารักษาพยาบาลที่งานธุรการ

กรณีเสียชีวิต



- 1.สำเนาใบชั้นสูตรพลิกศพ (รับรองสำเนาถูกต้องโดยหน่วยงานที่ออกให้)
- 2.สำเนาใบรับรองการเสียชีวิต (รับรองสำเนาถูกต้องโดยหน่วยงานที่ออกให้)
- 3.สำเนาใบแจ้งความ (รับรองสำเนาถูกต้องโดยหน่วยงานที่ออกให้)
- 4.สำเนาใบมรณะบัตร (รับรองสำเนาถูกต้องโดยหน่วยงานที่ออกให้)
- 5.สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน ของผู้เสียชีวิตและผู้รับประโยชน์ (รับรองสำเนา โดยผู้รับประโยชน์)

สามารถติดต่อยื่นเอกสารขอรับเงินประกันอุบัติเหตุ ได้ที่สำนักงานธุรการ กับนางสาวเสาวรส ศรีเจริญ และนางสาวจินตนา เปียขุนทด หรือติดต่อสอบถามหมายเลขโทรศัพท์ 038-276891-4 ต่อ 185



การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

1. หลักสูตรโรงเรียนประภัสสรวินทยา

ในปีการศึกษา 2565 โรงเรียนประกาศใช้หลักสูตรการเรียนการสอน ดังนี้

➤ **การศึกษาระดับปฐมวัย** (ชั้นอนุบาลปีที่ 1 – 3) ใช้ หลักสูตรปฐมวัย พุทธศักราช 2560 จากปรัชญาการศึกษาปฐมวัย คือ การศึกษาปฐมวัยเป็นการพัฒนาเด็กตั้งแต่แรกเกิดถึง 6 ปีบริบูรณ์อย่างเป็นองค์รวม บนพื้นฐานการอบรมเลี้ยงดูและการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่สนองต่อธรรมชาติและพัฒนาการตามวัยของเด็กแต่ละคนให้เต็มตามศักยภาพภายใต้บริบทสังคมและวัฒนธรรมที่ได้ก่อกำเนิดอยู่ ด้วยความรัก ความเอื้ออาทร และความเข้าใจของทุกคน เพื่อสร้างรากฐานคุณภาพชีวิตให้เด็กพัฒนาไปสู่ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เกิดคุณค่าต่อตนเอง ครอบครัว สังคม และประเทศชาติ

➤ **วิสัยทัศน์** หลักสูตรการศึกษาปฐมวัยมุ่งพัฒนาเด็กทุกคนให้ได้รับการพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา อย่างมีคุณภาพและต่อเนื่อง ได้รับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้อย่างมีความสุขและเหมาะสมตามวัย มีทักษะชีวิตและปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นคนดี มีวินัย และสำนึกความเป็นไทย โดยความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา พ่อแม่ ครอบครัว ชุมชนและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเด็ก

➤ หลักสูตรการศึกษาระดับปฐมวัยระดับชั้นเตรียมอนุบาล (อายุ 1.5- 3 ปี) โปรแกรมพหุภาษา (Multi Language Pre-Kindergarten : MLP) ส่งเสริมภาษาอังกฤษและภาษาจีนโดยการเรียนรู้กับครูต่างชาติทุกวัน

➤ หลักสูตรการศึกษาระดับปฐมวัยดังนี้ (ชั้นอนุบาลปีที่ 1 – 3) ดังนี้

1) **หลักสูตรพื้นฐานเสริมภาษาอังกฤษ(Intensive English Program : IEP)** โดยหลักสูตร IEP นั้นจะเน้นจัดประสบการณ์ตรงให้เด็กได้เรียนรู้จากประสาทสัมผัสทั้ง 5 โดยการ สังเกต สำนวณ ค้นคว้า ทดลอง และแก้ปัญหาด้วยตนเอง เรียนรู้ผ่านการเล่น โดยเฉพาะการฝึกทักษะด้านการพูดและการฟังโดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นฐาน มีชั่วโมงการเรียนภาษาอังกฤษ กับครูต่างชาติ 4 คาบ/สัปดาห์

2) **หลักสูตรส่งเสริมสามภาษา (Mini English and Chinese Program : MEC)**โดยใช้หลักสูตรการเรียนการสอน ORIGO Education ที่ส่งเสริมการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ และวิทยาศาสตร์ เพื่อพัฒนาศักยภาพเด็ก ๆ ทั้งด้าน EQ และ IQ โดยหลักสูตรและวิธีการสอนจากประเทศออสเตรเลีย บูรณาการเรียนที่ส่งเสริม ทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน โดยใช้ภาษาอังกฤษและภาษาจีนเป็นฐานซึ่งจะเรียนรู้ร่วมกับครูต่างชาติโดยตรง เด็ก ๆ จะเกิดการคุ้นเคยกับการใช้คำศัพท์ เพื่อสร้างพื้นฐานที่ดีในการเรียนต่อระดับสูงขึ้นไปเตรียมความพร้อมสู่ศตวรรษที่ 21



➤ **หลักสูตรเสริม** โรงเรียนจัดหลักสูตรเสริมเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ปกครอง ชุมชน และสภาพสังคม ในปัจจุบัน โดยทั้งนำหลักสูตรเสริมจัดแทรกในหลักสูตรพื้นฐานเสริมภาษาอังกฤษ และหลักสูตรส่งเสริมสามภาษาโดย โรงเรียนจัดเสริมประสบการณ์ ที่หลากหลายให้เด็กได้เรียนรู้ได้แก่

1. กิจกรรมการเรียนรู้ว่ายน้ำ
2. กิจกรรมการเรียนรู้ดนตรีสากล
3. กิจกรรมเพิ่มทักษะการคิดด้วยสื่อคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี

2. การจัดการเรียนรู้

การจัดประสบการณ์เรียนรู้ของโรงเรียน เน้นกิจกรรมการเรียนรู้ โดยยึดหลักการที่สำคัญคือ เด็กสามารถ เรียนรู้ได้หลากหลายกิจกรรมและในหนึ่งกิจกรรมเด็กเรียนรู้ได้หลายทักษะและหลายประสบการณ์แบบบูรณาการเด็ก ได้เรียนรู้ 4 สาระ ได้แก่

1. เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก เด็กควรรู้จักชื่อ นามสกุล รูปร่างหน้าตาของตน รู้จักอวัยวะต่างๆ และวิธีระวัง รักษาร่างกายให้สะอาด ปลอดภัย มีสุขอนามัยที่ดี เรียนรู้ที่จะเล่นและ ทำสิ่งต่างๆด้วยตนเองคนเดียวหรือกับผู้อื่น ตลอดจนเรียนรู้ที่จะแสดงความคิดเห็น ความรู้สึก และแสดงมารยาทที่ดีทั้งนี้ เมื่อเด็กมีโอกาสเรียนรู้เรื่องราวเกี่ยวกับตนเองแล้ว เด็กควรเกิดแนวคิด
2. เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก เด็กควรได้มีโอกาสรู้จักและรับรู้เรื่องราวเกี่ยวกับครอบครัว สถานศึกษา ชุมชน รวมทั้งบุคคลต่างๆที่เด็กต้องเกี่ยวข้อง หรือมีโอกาสใกล้ชิด และมีปฏิสัมพันธ์ในชีวิตประจำวัน ทั้งนี้ เมื่อเด็กมีโอกาสเรียนรู้แล้วเด็กควรเกิดแนวคิด
3. ธรรมชาติรอบตัว เด็กควรจะได้รู้จักสิ่งมีชีวิตที่เป็นต้นไม้ ดอกไม้ สัตว์ รวมทั้งความเปลี่ยนแปลงของโลกที่แวดล้อมเด็กตามธรรมชาติ เช่น ฤดูกาล กลางวัน กลางคืน ฯลฯ แนวคิดที่ควรให้เกิดหลังจาก เด็กเรียนรู้ธรรมชาติรอบตัว
4. สิ่งต่างๆ รอบตัวเด็ก เด็กควรจะได้รู้จักสิ่งของเครื่องใช้ ยานพาหนะและการสื่อสารต่างๆ ที่ใช้อยู่ในชีวิตประจำวันของเด็ก ทั้งนี้เมื่อเด็กมีโอกาสเรียนรู้แล้วเด็กควรเกิดแนวคิด

กิจกรรมตามหน่วยการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2565

หน่วยที่	อนุบาล 1	อนุบาล 2	อนุบาล 3
สาระที่ 1 เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก			
1	แสนสนุกในวันเปิดเทอม	ทักทายเพื่อนใหม่	สุขสันต์วันเปิดเทอม
2	นี่แหละตัวฉัน	ฉันและเธอ	เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเรา
3	อวัยวะของฉัน	มารู้จักอวัยวะ	ร่างกายของเรา
4	สัมผัสทั้งห้าที่น่ารู้	รับรู้สัมผัสทั้งห้า	สัมผัสทั้งห้า
5	หนูน้อยอนามัยดี	สุขนิสัยดีมีสุข	สุขภาพดีไม่มีโรค
6	หนูน้อยปลอดภัย	ปลอดภัยไว้ก่อน	รู้ระวัง ร่างกายปลอดภัย
7	อาหารดีมีประโยชน์	อาหารดีชีวิรมีสุข	อร่อยล้ำ อาหารดี
สาระที่ 2 เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก			
8	พ่อแม่ที่รัก	รู้จักครอบครัวของฉัน	ครอบครัวของเรา
9	โรงเรียนแสนสุข	โรงเรียนของเราน่าอยู่	โรงเรียนแสนสนุก
10	จังหวัดของหนู	เรียนรู้จังหวัดของฉัน	จังหวัดของเรา
11	อาชีพแสนสุข	อาชีพที่หนูรู้	ฉันอยากเป็นอะไร
12	เมืองไทยของฉัน	เมืองไทยน่าอยู่	เมืองไทยที่รัก
13	รู้จักอาเซียน	อาเซียนน่ารู้	อาเซียนรอบตัว
สาระที่ 3 ธรรมชาติรอบตัว			
14	สิ่งมีชีวิตและสิ่งไม่มีชีวิตน่ารู้	เรียนรู้สิ่งมีชีวิต และไม่มีชีวิต	สิ่งมีชีวิตและไม่มีชีวิตรอบตัว
15	สัตว์ที่ฉันรู้จัก	สัตว์โลกน่ารัก	สัตว์โลกน่ารู้
16	ผักน่ากิน ผลไม้ที่น่าทาน	ผักและผลไม้ที่น่าชิม	ผักและผลไม้มีประโยชน์
17	ต้นไม้และดอกไม้แสนสวย	พืชน่ารู้	อัศจรรย์พรรณพืช
18	มืดและสว่าง	กลางวัน กลางคืน	วัน เดือน ปี
19	ฤดูน่าเรียนรู้	ร้อน ฝน หนาว	ฤดูกาลของไทย
20	อนุรักษ์ธรรมชาติ	มารู้จักธรรมชาติ	ภัยธรรมชาติและธรรมชาติน่ารู้
สาระที่ 4 สิ่งต่างๆ รอบตัวเด็ก			
21	สีแสนสวยงาม	สีแสนสวย	สีรอบตัว
22	เส้นสายลายสวย	รูปร่าง รูปทรง	รูปร่าง รูปทรง ผิวสัมผัส
23	ซัง ตวง วัด	ซัง ตวง วัด	ซัง ตวง วัด
24	เครื่องมือ เครื่องใช้ที่น่ารู้	เครื่องใช้สารพัดประโยชน์	เครื่องมือ เครื่องใช้
25	การสื่อสารแสนสนุก	การติดต่อสื่อสาร	การสื่อสารไร้พรมแดน
26	การเดินทางแสนสนุก	คมนาคม	คมนาคม



ประสบการณ์สำคัญ

1) **ประสบการณ์สำคัญ** จะช่วยอธิบายให้ผู้สอนเข้าใจว่าเด็กปฐมวัยต้องทำอะไรเรียนรู้สิ่งต่างๆรอบตัวอย่างไร และทุกประสบการณ์มีความสำคัญต่อการพัฒนาการของเด็ก ช่วยแนะผู้สอนในการสังเกต สนับสนุน และวางแผนการจัดกิจกรรมให้เด็ก ประสบการณ์สำคัญที่กำหนดไว้ในหลักสูตรมีความสำคัญต่อการสร้างองค์ความรู้ของเด็ก ตัวอย่างเช่น เด็กเข้าใจความหมายของพื้นที่ ระยะ ผ่านประสบการณ์สำคัญการบรรจุและเทออก ดังนั้นผู้สอนจึงวางแผนจัดกิจกรรมให้เด็กเล่นบรรจุทราย/น้ำลงในภาชนะหรือถ่ายเททราย/น้ำออกจากภาชนะต่างๆ ขณะเล่นทราย เล่นน้ำ เด็กจะเรียนรู้ผ่านประสบการณ์สำคัญซ้ำแล้วซ้ำอีก มีการปฏิสัมพันธ์กับวัตถุ สิ่งของ ผู้ใหญ่ และเด็กอื่น ฯลฯ ผู้สอนที่เข้าใจและเห็นความสำคัญจะยึดประสบการณ์สำคัญเป็นเสมือนเครื่องมือสำหรับการสังเกตพัฒนาการเด็ก แปลการกระทำของเด็ก ช่วยตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสื่อ และช่วยวางแผนกิจกรรมในแต่ละวัน ประสบการณ์สำคัญสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี จะครอบคลุมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน คือ

ประสบการณ์สำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย เป็นการสนับสนุนให้เด็กได้มีโอกาสดูแลสุขภาพและสุขอนามัย รักษาความปลอดภัย พัฒนากล้ามเนื้อใหญ่และกล้ามเนื้อเล็ก

ประสบการณ์สำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจ เป็นการสนับสนุนให้เด็กได้แสดงออกทางอารมณ์และความรู้สึกที่เหมาะสมกับวัย มีความสุข ร่าเริงแจ่มใสได้พัฒนา คุณธรรมจริยธรรมสุนทรียภาพ ความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและความเชื่อมั่นในตนเองขณะปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ

ประสบการณ์สำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านสังคม เป็นการสนับสนุนให้เด็กได้มีโอกาสปฏิสัมพันธ์กับบุคคลและสิ่งแวดล้อมต่างๆรอบตัวจากการปฏิบัติกิจกรรมต่างๆผ่านการเรียนรู้ทางสังคม เช่น การเล่นเกมการทำงานกับผู้อื่น การปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน การแก้ปัญหาข้อขัดแย้งต่างๆ ฯลฯ

ประสบการณ์สำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา เป็นการสนับสนุนให้เด็กได้รับรู้ เรียนรู้สิ่งต่างๆรอบตัว ด้วยประสาทสัมผัสทั้งห้า ผ่านการคิด การใช้ภาษา การสังเกต การจำแนกและเปรียบเทียบจำนวน มิติสัมพันธ์(พื้นที่/ระยะ) และเวลา

สำหรับการจัดกิจกรรมประจำวันเป็นการเน้นกระบวนการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ในกิจกรรมหลัก 6 กิจกรรมโดยใช้หลักความสมดุลในการเรียนรู้ของสมองทั้ง 2 ซีก BBL (Brain-based Learning) คำนึงถึงความแตกต่างในการเรียนรู้และส่งเสริมความสามารถของเด็กแต่ละบุคคล(พหุปัญญาทั้ง 8 ด้าน)โดยบูรณาการทักษะวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษอย่างสมดุลและกลมกลืนภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงที่เป็นแนวทางการดำรงชีวิตที่เหมาะสมกับประสบการณ์และสิ่งแวดล้อมในชีวิตของเด็กและเน้นการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้และประเมินผลงานของนักเรียนอย่างสม่ำเสมอ(สื่อสารสัมพันธ์บ้านกับโรงเรียนส่งทุกวันศุกร์)และกำหนดพบผู้ปกครองเพื่อรายงานความก้าวหน้าของนักเรียนอย่างน้อย 1 ครั้ง/ภาคเรียน



3.การวัดและประเมินผลการเรียน

ระเบียบการประเมินพัฒนาการของโรงเรียน

ประเมินพัฒนาการของเด็กตามวัยเป็นรายบุคคลในกิจกรรมประจำวัน และประเมินตามสภาพจริงจากการทำงานกิจกรรมของเด็กโดยการประเมินพัฒนาการตามจุดประสงค์ในการเรียนรู้ให้ครอบคลุมพัฒนาการทั้ง 4 ด้านได้แก่ ด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญาที่ครูระบุไว้ในแต่ละกิจกรรม

การวัดผลใช้วิธีการที่หลากหลาย ได้แก่ การสังเกต การสนทนา การตอบคำถาม การเล่าเรื่อง การแสดงบทบาทสมมติการทำงานร่วมกับผู้อื่นรวมถึงการแสดงออกทางอารมณ์และพฤติกรรมจากการประเมินด้วยวิธีต่าง ๆ

การตัดสินให้ระดับผลพัฒนาการเด็ก กำหนดระดับผลพัฒนาการ 3 ระดับดังนี้

ระดับปฏิบัติได้ดี	หมายถึงพฤติกรรมที่นักเรียนปฏิบัติได้ด้วยตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ
ระดับปฏิบัติได้เป็นบางครั้ง	หมายถึงพฤติกรรมที่นักเรียนปฏิบัติได้โดยมีครูคอยช่วยเหลือในบางครั้ง
ระดับควรเสริม	หมายถึงพฤติกรรมที่นักเรียนปฏิบัติได้น้อยหรือปฏิบัติไม่ได้เลยครูต้องช่วยเหลือ

การจัดการเรียนการสอนระดับชั้นอนุบาลโรงเรียนประภัสสรวินยา ชลบุรี

โรงเรียนประภัสสรวินยา ชลบุรี จัดการเรียนการสอนในระดับชั้นอนุบาล ภายใต้หลักสูตร การศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 ที่มุ่งเน้นให้เด็กได้เกิดกระบวนการการเรียนรู้ที่สนองต่อธรรมชาติของเด็กตาม ศักยภาพของแต่ละคน ภายใต้บริบทสังคมและวัฒนธรรมที่ได้อาศัยอยู่ ตลอดจนจัดการศึกษาที่บูรณาการแนวคิด และนวัตกรรมต่าง ๆ ที่ทันสมัยและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21 ดังนี้

1. หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เด็กเรียนรู้ผ่านสื่อและกิจกรรมต่าง ๆ ที่สอนทักษะชีวิต เรียนรู้ เกี่ยวกับตนเองและโลกรอบตัว ผ่านเนื้อหาการจัดกิจกรรม ทั้ง 4 สารการเรียนรู้ (เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก , เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก , ธรรมชาติรอบตัว, สิ่งต่างๆ รอบตัว) สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม ผ่านกิจกรรมที่ทำในชีวิตประจำวัน มุ่งเน้นให้เกิดกระบวนการคิด การเตรียมตัวเองให้เหมาะสมกับการพร้อมรับมือ กับสถานการณ์ต่าง ๆ ในปัจจุบัน



2.การจัดกิจกรรมบูรณาการทักษะรายวิชา เด็กได้เรียนรู้รายวิชา คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ดนตรี ศิลปะ คุณธรรมจริยธรรม ผ่านการทำกิจกรรมหลัก 6 กิจกรรมตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช 2560 คือ กิจกรรมเสริมประสบการณ์ กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ เกมการศึกษา กิจกรรมสร้างสรรค์ กิจกรรมกลางแจ้ง และกิจกรรมเสรี

3.แนวคิดพหุปัญญา เด็กได้สำรวจตนเองผ่านการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับความสามารถทางพหุปัญญาทั้ง 8 ด้าน (ด้านภาษา ด้านมิติสัมพันธ์ ด้านการเคลื่อนไหว ด้านดนตรี ด้านตรรกะ ด้านมนุษยสัมพันธ์ ด้านธรรมชาติ ด้านการรู้จักตนเอง) ได้ค้นพบสิ่งที่ตนเองถนัด พร้อมทั้งครูได้จัดกิจกรรมบูรณาการที่ส่งเสริม ความสามารถของเด็กให้พร้อมทุกด้าน ซึ่งเป็นพื้นฐานสำหรับเด็กในการตั้งเป้าหมายในชีวิตของตนเองต่อไป



4.การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ในระดับปฐมวัยตามแนวทางสะเต็มศึกษา สู่ สตรีมศึกษา (STEM TO STEAM) คือ แนวคิดการศึกษาที่ต่อยอดไปจากการศึกษาแบบ STEM ซึ่งในการบูรณาการกิจกรรมหรือการศึกษาต่าง ๆ จะมีลักษณะที่เชื่อมโยงกัน การบูรณาการด้านความรู้ทางวิทย์ คณิต เทคโนโลยี และวิศวกรรม มีความสำคัญ แต่จะมีศิลปะช่วยเสริมเรื่องความคิดสร้างสรรค์ สร้างแรงบันดาลใจ ความสุขในการเรียนรู้ สู่การเติบโตอย่างสมดุล การแก้ปัญหาทางวิทยาศาสตร์ด้วยความคิดสร้างสรรค์ (Creativity) ซึ่งจะฝึกให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดอย่างสร้างสรรค์ โดยใช้ศิลปะเป็นเครื่องมือในการบูรณาการ พร้อม ๆ กับการบูรณาการความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีควบคู่กันไป



5.การจัดกิจกรรมไฮสโคป (High Scope) เป็นการสอนที่เน้นการเรียนรู้แบบลงมือทำผ่านมุมเล่นที่หลากหลาย ด้วยสื่อและกิจกรรมที่เหมาะสมกับพัฒนาการของเด็ก และการแก้ปัญหาอย่างกระตือรือร้น โดยการให้โอกาสเด็กเป็นผู้ริเริ่มการเล่นหรือกิจกรรมต่าง ๆ อย่างอิสระ โดยใช้หลักปฏิบัติ 3 ประการ คือ การวางแผน (Plan) การปฏิบัติ (Do) การทบทวน (Review)



6. ORIGO Education คือ หลักสูตรการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ และวิทยาศาสตร์ ให้ความรู้ความเข้าใจ เพื่อพัฒนาศักยภาพเด็กๆ ทั้งด้าน EQ และ IQ โดยหลักสูตรและวิธีการสอนจากประเทศออสเตรเลีย เรียนสนุกเข้าใจง่ายไม่ทำให้เด็กเครียดเพราะสอนโดยใช้สื่อและเกมมากมาย

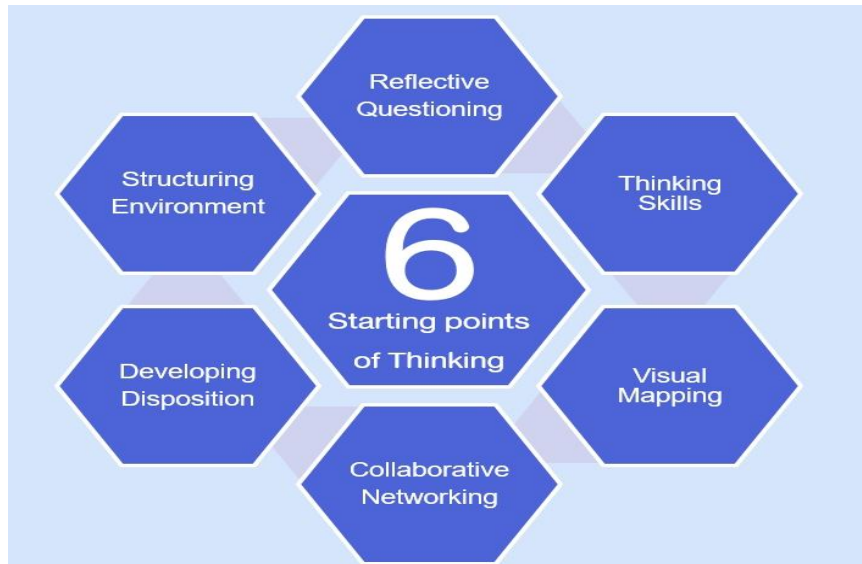


7.ส่งเสริมสมรรถนะปฐมวัย คือ สมรรถนะของเด็กปฐมวัยในการพัฒนาตามวัยคือสิ่งที่เด็กสามารถทำได้จริงตามอายุ โดยยึด พัฒนาการของเด็กเป็นตัวตั้ง จัดทำเป็นรายละเอียดของพฤติกรรมในแต่ละด้านตามอายุ เป็นเรื่อง ที่ตระหนักถึงความสำคัญของการช่วยให้เด็กได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ ช่วยให้ผู้ใหญ่เข้าใจ เด็ก และเข้าใจวิธีการเลี้ยงดูเด็กให้ดียิ่งขึ้น



8. Thinking school โรงเรียนส่งเสริมการคิดและภาวะผู้นำ การสอนการคิดและสนับสนุนให้เด็กคิดเกี่ยวกับการคิดนั้น จะทำให้ผู้เรียนที่ดีขึ้น การเข้าใจกระบวนการทางการคิดจะทำให้เด็กสามารถเรียนรู้ได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น การคิดจะช่วยให้เตรียมความพร้อมให้เด็กสำหรับการเรียนรู้ตลอดชีวิตและเปลี่ยนแปลงการทำงานได้ดียิ่งขึ้นเน้นการส่งเสริมให้เด็กพัฒนาทักษะอันเป็นประโยชน์ที่ได้จากประสบการณ์ สามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นผู้คิดอย่างสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์และสามารถคิดอย่างสะท้อนกลับได้ เป็นนักแก้ปัญหา และคิดสร้างสรรค์โดยใช้เครื่องมือทางการคิดและกลยุทธ์ที่หลากหลาย





9.การเรียนรู้แบบ Project Approach (การสอนแบบโครงการ) เป็นการเรียนที่มุ่งเน้นให้เด็กมีส่วนร่วมและกระตุ้นให้เด็ก ๆ ได้เรียนรู้ด้วยตัวเอง พร้อมเปิดโอกาสให้เด็กเรียนรู้ในสิ่งที่เด็กสนใจเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมรอบ ๆ ตัวเด็ก และตอบสนองตามความต้องการที่หลากหลายของเด็ก ๆ โดยเป็นกิจกรรมเชิงปฏิบัติที่เน้นให้เด็กลงมือทำได้ด้วยตัวเอง





ระเบียบโรงเรียนประภัสสรวททยา

ว่าด้วยเรื่อง เครื่องแต่งกายของนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2565

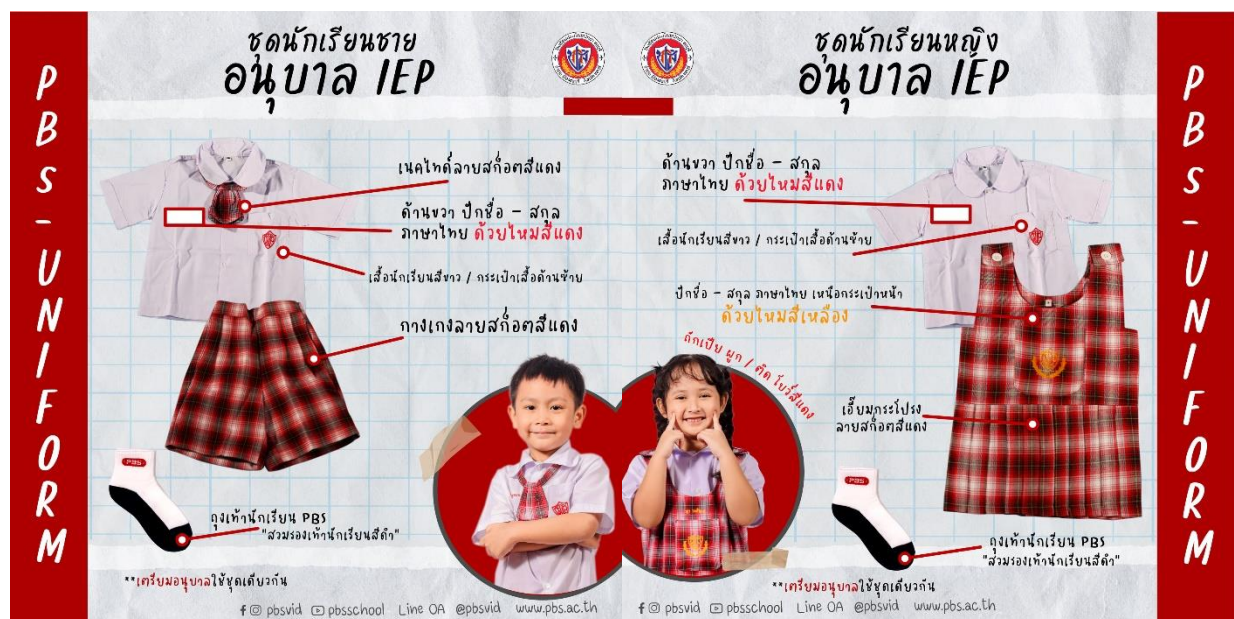
โดยที่โรงเรียนเป็นการสมควรให้กำหนดระเบียบ ว่าเครื่องแต่งกาย ของนักเรียน ให้เป็นในทิศทางเดียวกัน ตามรูปแบบที่โรงเรียนกำหนด จึงเห็นสมควรให้กำหนดระเบียบนี้ไว้ดังนี้

ข้อ 1.เครื่องแบบนักเรียนมีเครื่องแบบที่แตกต่างกันตามระดับชั้นโดยจัดหาซื้อได้จากร้านสหกรณ์โรงเรียน

- ระดับอนุบาล



เครื่องแบบนักเรียนอนุบาล MEC



- เครื่องแบบนักเรียนอนุบาล IEP



ข้อ 2. ชุดเรียนพลศึกษาและชุดอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย



ข้อ 3. หมวกกิจกรรม ใส่เมื่อนักเรียนแต่งชุดพลศึกษาหรือวันมีกิจกรรมที่โรงเรียนกำหนด

หมายเหตุ : การสวมใส่ให้ยึดตารางเรียนในแต่ละวัน

7 อุปนิสัยพัฒนาสู่ผู้มีประสิทธิภาพสูงและภาวะผู้นำ

The Seven Habits of Highly Effective People

อ้างอิง สตีเฟน อาร์. โควีรี่



HABIT 1

Be Proactive

อุปนิสัยที่ 1 คือเป็นฝ่ายเริ่มก่อน คือ คุณเป็นผู้รับผิดชอบ

- ฉันเป็นผู้มีความรับผิดชอบ
- ฉันเป็นผู้ตัดสินใจและเลือกปฏิบัติ

I am in charge of me
I take responsibility for my choices and my thing
I can choose how I react. I like



HABIT 2

Begin With the End in Mind

อุปนิสัยที่ 2 เริ่มด้วยจุดมุ่งหมายในใจ คือ มีการวางแผน

- ฉันวางแผนล่วงหน้า และสิ่งเป้าหมาย
- ฉันทำสิ่งที่มีความหมายและสร้างความแตกต่าง

I can make a plan I make choices to meet my goals



HABIT 3

Put First Things First

อุปนิสัยที่ 3 ทำสิ่งที่สำคัญก่อน คือ ทำงานก่อนแล้วค่อยเล่น

- ฉันให้ความสำคัญกับการทำสิ่งที่สำคัญที่สุดก่อน
- ฉันจัดลำดับความสำคัญ จัดตารางเวลา แล้วจึงทำตามแผน

I pay attention to what is most important
I do my work and then play



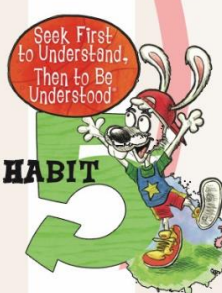
HABIT 4

Think Win-Win

อุปนิสัยที่ 4 คิดแบบชนะ-ชนะ คือ ทุกคนสามารถชนะได้

- ฉันมีความกล้าในการนำมาซึ่งสิ่งที่ฉันต้องการ
- ฉันมองหาวิธีการที่ทำให้ทั้งสองฝ่ายรู้สึกพอใจ

I care about myself and others
We can both succeed



HABIT 5

Seek First to Understand, Then to be Understood

อุปนิสัยที่ 5 ฟังใจผู้อื่นก่อนแล้วจึงให้ผู้อื่นเข้าใจเรา คือ ฟังก่อนแล้วค่อยพูด

- ฉันฟังความคิดเห็นและความรู้สึกของผู้อื่น
- ฉันพยายามเข้าใจมุมมองของผู้อื่น

I listen with kindness first
Then, I calmly share



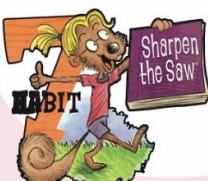
HABIT 6

Synergize

อุปนิสัยที่ 6 ผลิตผลแห่งความแตกต่าง คือ ร่วมกันสร้างสิ่งที่ดีกว่า

- ฉันมองหาความคิดของผู้อื่นเพราะฉันรู้ว่าการทำงานเป็นทีม
- พวกเราสามารถสร้างแนวทางที่ดีกว่าได้

Celebrating our differences and working together
we can find new and better ways



HABIT 7

Sharpen the Saw

อุปนิสัยที่ 7 สับเลื่อยให้คมอยู่เสมอ คือ การมีชีวิตที่สมดุลทั้งสี่ด้าน

- ฉันดูแลตัวเอง ทั้งสมอง ร่างกาย จิตใจ
- ฉันใช้เวลาในการหาความหมายให้กับชีวิต

Balance is better
I take care of my mind, body, heart, and soul



แนวปฏิบัติของโรงเรียนประภัสสรวริยา ในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด -19

มิติที่ 1 ด้านความปลอดภัยจากการลดการแพร่เชื้อโรค

1.1 มาตรการหลัก

ระหว่างเวลา 06.00 – 09.00 น.

1.1.1 การเดินทางเป็นการเดินทางทางเดียว ONE WAY ไม่สวนทาง (ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด)

1.1.2 ยานพาหนะทุกชนิดที่เข้ามาในสถานศึกษา ให้เข้าทางประตูด้านหลังของวิทยาลัยเทคโนโลยีชลบุรีเฉพาะผู้
ขับซึ่งต้องผ่านการคัดกรอง ณ จุดคัดกรองประตูหลัง

1.1.3 การส่งนักเรียน

- นักเรียนระดับอนุบาล ให้ส่งนักเรียนที่หน้าแผนกอนุบาลเท่านั้น โดยผู้ปกครองไม่ต้องลงจากรถและให้ออกทางด้าน
ประตูแผนกอนุบาล แต่หากมีความจำเป็นต้องติดต่อห้องธุรการ หรือร้านค้าโรงเรียน ให้จอดรถที่ลานจอดรถ และเดิน
เท้าเข้ามาติดต่อ ไม่อนุญาตให้ขับรถยนต์ออกมา
- นักเรียนระดับประถม-มัธยม ให้ส่งนักเรียนที่ด้านข้างอาคารประภัสสร(โดมเอนกประสงค์) โดยทางโรงเรียนได้
กำหนดจุด “หยุดรถ” เพื่อส่งนักเรียนเท่านั้น ผู้ปกครองไม่ต้องลงจากรถ และไม่อนุญาตให้จอดรถตามแนวนอน โดยใช้
ประตูด้านหน้าโรงเรียนประภัสสรวริยาฝั่งหอพระ ถนนสุขุมวิท เป็นทางออก
- กรณีที่ผู้ปกครองนักเรียนระดับประถม-มัธยม มีความจำเป็นต้องติดต่อห้องธุรการ หรือร้านค้าโรงเรียน ให้จอดรถ
ได้ที่บริเวณแนวนอนอาคาร 50 ปี ประภัสสร (จอดเพื่อทำกิจธุระเท่านั้น) ส่วนนักเรียนให้ส่งตัวไป ณ จุดคัดกรอง
ด้านหน้า เพื่อทำการคัดกรอง

- ล้างมือด้วยแอลกอฮอล์เจล

- ตรวจวัดอุณหภูมิ เมื่อผู้ปกครองเสร็จกิจธุระแล้วให้ใช้ประตูด้านหน้าโรงเรียนประภัสสรวริยาฝั่งหอ
พระ ถนนสุขุมวิท เป็นทางออก

1.1.4 คณะครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครองที่เดินเท้าเข้าโรงเรียนฝั่งถนนสุขุมวิท ให้ทำการตรวจ
คัดกรอง ตรวจวัดอุณหภูมิ ณ จุดคัดกรองที่ประตูหน้าโรงเรียนประภัสสรวริยาฝั่งป้อมน้ำมัน ปตท. และภายในบริเวณ
อาคารประภัสสร(โดมเอนกประสงค์)

1.1.5 คณะครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครองที่เดินเท้าเข้าโรงเรียนฝั่งถนนสามแยกเสม็ด ให้ทำการ
ตรวจคัดกรอง ตรวจวัดอุณหภูมิ ณ จุดคัดกรองที่ประตูหลังวิทยาลัยเทคโนโลยีชลบุรี ระหว่างเวลา 15.15– 16.30 น.

1.1.6 ยานพาหนะทุกชนิดที่เข้ามาในสถานศึกษา ให้เข้าทางประตูด้านหลังของวิทยาลัยเทคโนโลยีชลบุรีรถทุกคัน
ต้องผ่านการคัดกรอง ณ จุดคัดกรองประตูหลัง

1.1.7 การรับนักเรียน

- รับนักเรียนระดับอนุบาล ให้รับนักเรียนที่หน้าแผนกอนุบาลเท่านั้น โดยผู้ปกครองต้องจอดรถไว้ที่ลานจอดรถ และ
เดินเท้ามารับนักเรียนที่หน้าแผนกอนุบาล และให้ออกทางด้านประตูแผนกอนุบาล กรณีมีความจำเป็นต้องติดต่อห้อง
ธุรการ หรือร้านค้าโรงเรียน ให้จอดรถที่ลานจอดรถแผนกอนุบาล และเดินเท้าเข้ามาติดต่อหรือมารับนักเรียนที่อาคาร
ประภัสสร(โดมเอนกประสงค์) ไม่อนุญาตให้ขับรถยนต์ออกมา
- รับนักเรียนระดับประถม-มัธยม ให้ปฏิบัติดังนี้
- รถยนต์ให้จอดรถที่บริเวณแนวนอนด้านข้างอาคารประภัสสร(โดมเอนกประสงค์) รับนักเรียน



กลับที่อาคารประภัสสร(โดมเอนกประสงค์) และออกทางประตูด้านหน้าโรงเรียน

ประภัสสรวิทยาฝั่งหอพระ ถนนสุขุมวิท เป็นทางออก

- รถจักรยานยนต์ ให้จอดรถที่บริเวณด้านข้างอาคารประภัสสร(โดมเอนกประสงค์) ฝั่งหน้าอาคาร 8 รับนักเรียนกลับ และออกทางประตูด้านหน้าโรงเรียนประภัสสรวิทยาฝั่งหอพระ ถนนสุขุมวิทเป็นทางออก

• กรณีที่ผู้ปกครองนักเรียนระดับประถม-มัธยม มีความจำเป็นต้องติดต่อห้องธุรการ หรือร้านค้าโรงเรียน ให้จอดรถตามที่กำหนดไว้ เมื่อผู้ปกครองเสร็จกิจธุระแล้วให้ใช้ประตูด้านหน้าโรงเรียนประภัสสรวิทยาฝั่งหอพระ ถนนสุขุมวิทเป็นทางออก ไม่อนุญาตให้ผู้ปกครองขึ้นบนอาคารเรียน

1.1.8 มีจุดบริการล้างมือด้วยสบู่และเจลล้างมือเพิ่มเติมในบริเวณนอกอาคารเรียน เพื่อสะดวกในการใช้ให้มีความเพียงพอ

1.1.9 มีเจลล้างมือฆ่าเชื้อวางไว้กับเครื่องที่ใช้แบบเหยียบ โดยไม่ต้องใช้มือสัมผัสขวดเจล

1.1.10 จัดเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลใน – นอกอาคารอย่างน้อย 1-2 เมตร

1.1.11 จัดช่วงเวลาในการเปิด – ปิดเครื่องปรับอากาศ เพื่อให้อากาศถ่ายเทอย่างเหมาะสมกับสภาพอากาศเวลานั้น

1.1.12 จัดพื้นที่ใช้สอยในกิจวัตรประจำวันและกิจกรรมการเรียนกับจำนวนนักเรียนเพื่อลดความแออัด

1.1.13 จัดการเหลื่อมเวลาหรือลดเวลาการพักกลางวัน การทำกิจกรรมให้สั้นลงตามสมควร

1.2 มาตรการเสริม

1.2.1 ทำความสะอาดพื้นที่ที่นักเรียนใช้ร่วมกันก่อนและหลังใช้งานทุกครั้ง

1.2.2 จัดเตรียมสบู่เหลวไว้บริการภายในห้องน้ำ และทำความสะอาดทุก 2 ชั่วโมง

1.2.3 ให้นักเรียนใช้ของส่วนตัว เช่น แก้วน้ำ ช้อน-ส้อม, แปรงสีฟัน-ยาสีฟัน

1.2.4 การจัดห้องพยาบาล แยกส่วนกรณีนักเรียน บุคลากรในโรงเรียนมีอาการป่วยระบบทางเดินหายใจ

1.2.5 จัดห้องแยกสำหรับนักเรียนที่มีอาการป่วย มีไข้ ปวดหัว ระหว่างรอผู้ปกครองมารับกลับ

1.2.6 จัดให้มีการสื่อสาร ความรู้ป้องกันโควิด-19 เช่น ขั้นตอนการล้างมือ การสวมหน้ากากอนามัย

1.2.7 จัดนักเรียนสลับกันเข้าแถวหน้าเสาธงเพื่อลดความแออัด สำหรับประถม-มัธยม นักเรียนที่ไม่ได้เข้าแถวหน้าเสาธงจัดให้เข้าแถวที่โต๊ะเรียนในห้องเรียนเพื่อลดความแออัด

อาคารเรียน และอาคารสำนักงาน

1.2.8 ทุกอาคารจะมีจุดเข้า-ออก เพียงทางเดียวเท่านั้น โดยทางขึ้นจะมีจุดบริการล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์

1.2.9 สำหรับบุคคลภายนอกที่เข้ามาที่ติดต่องาน ณ สำนักงาน จะต้อง Scan QR Code Application

“ไทยชนะ” เพื่อ Check-in ก่อนเข้าภายในสำนักงานและต้อง Check-out ก่อนออกจากสำนักงาน

โรงอาหารร้านค้า จุดจำหน่ายอาหาร

1.2.10 พนักงานร้านค้าที่ให้บริการจะต้องสวมใส่หน้ากากอนามัยหมวกคลุมผมและถุงมืออนามัยตลอดเวลาที่ให้บริการ

1.2.11 เน้นจำหน่ายอาหารในรูปแบบ Take away และกล่องสำเร็จรูป

1.2.12 การชำระเงินเปลี่ยนเป็นรูปแบบ บัตรศูนย์อาหาร ไม่มีเงินสด

1.2.13 กำหนดจำนวนที่นั่ง โต๊ะที่ให้บริการ ให้เว้นระยะห่าง

หมายเหตุ

-ทุกคนที่เข้ามาในโรงเรียนต้องสวมหน้ากากอนามัย

-ขอความร่วมมือท่านผู้ปกครอง เพื่อลดความแออัด กรุณาส่งบุตร-หลาน ให้ครูที่จัดคัดกรอง

จะมีครูนำนักเรียนไปส่งที่ครูประจำชั้นในห้องเรียน

-กรณีที่ท่านผู้ปกครองต้องการติดต่อเรื่องใด ๆ กรุณาติดต่อที่ห้องธุรการ อาคาร 50 ปีประภัสสรวิทยา

-กรุณาทำตามขั้นตอน 1.1.1 ของมาตรการคัดกรอง



มติที่ 2 ด้านการเรียนรู้

1. มาตรการหลัก

- 1.1 จัดหาสื่อความรู้ป้องกันควบคุมโรคโควิด -19 สำหรับใช้ในการเรียนการสอน
- 1.1 สร้างความเข้มแข็งของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

2. มาตรการเสริม

มีการเตรียมความพร้อม เพื่อพัฒนาทักษะในช่วงปิดภาคเรียน เพื่อพัฒนาศักยภาพและปรับพื้นฐานนักเรียนก่อนเปิดภาคเรียน

- 2.1 จัดทำสื่อ ป้ายนิเทศ คลิปวิดีโอ การป้องกันและการปฏิบัติตัวในช่วง โควิด -19

3. มาตรการที่มีผลต่อนักเรียนเพิ่มเติมด้านรถรับ-ส่ง นักเรียน

มาตรการหลัก

- 3.1 ทำความสะอาดรถโรงเรียนและบริเวณจุดสัมผัสเสี่ยง
- 3.2 มีการพ่นยาฆ่าเชื้อทุกวัน
- 3.3 พนักงานขับรถ ครูเวรประจำรถ และนักเรียนในรถ ต้องสวมหน้ากากอนามัย
- 3.4 จัดที่นั่งบนรถโรงเรียน ไม่นั่งชิดเบียดกัน
- 3.5 มีเจลแอลกอฮอล์ ใช้ทำความสะอาดมือ ประจำรถในรถโรงเรียน
- 3.6 ก่อนขึ้นรถ ครูเวรรถต้องตรวจวัดไข้ก่อนพร้อมติดสติ๊กเกอร์ (เพื่อยืนยันมาโรงเรียน)

4. มาตรการเสริม

- 4.1 ขอความร่วมมือผู้ปกครองให้คัดกรองดูแลสุขภาพร่างกายของนักเรียนก่อนส่งขึ้นรถโรงเรียน กรณีที่นักเรียนมีอาการไม่ปกติ ขอให้พักอยู่ที่บ้านก่อน
- 4.2 โรงเรียนจะแจ้งหมายเลขรถที่บุตร-หลานของผู้ปกครองใช้บริการรถโรงเรียนไปกับรายชื่อชั้นใหม่ของนักเรียน
- 4.3 ถ้าต้องการสอบถามเรื่องรถโรงเรียน กรุณาติดต่อกับครูที่ดูแลเรื่องรถโรงเรียน ได้แก่ คุณครูประนต แสงไพบูลย์ โทร.081-6301033 หรือสำนักงานธุรการโรงเรียน โทร.038-276890-4

5. มาตรการด้านโภชนาการ ที่มีผลต่อนักเรียนเพิ่มเติม

- 5.1 พนักงานต้องล้างมือบ่อยๆ ก่อน – หลัง ปรงและประกอบอาหาร
- 5.2 พนักงานประกอบอาหารทุกคนต้องสวมหน้ากากอนามัย ผ่ากันเปื้อน หมวก และถุงมือ
- 5.3 ภาชนะที่ใส่อาหารต้องสะอาดและปลอดภัย
- 5.4 ในครัว บริเวณครัวและอุปกรณ์เครื่องใช้ต้องทำความสะอาดทุกวัน
- 5.5 จัดเตรียมอาหารปรุงสุกใหม่ให้นักเรียนรับประทานภายใน 2 ชั่วโมง
- 5.6 ใช้อุปกรณ์ตัก คีบอาหารทุกครั้ง ไม่ใช้มือจับแม่จะมีถุงมือสวมใส่อยู่
- 5.7 พนักงานส่งอาหารต้องสวมถุงมือ ใส่ผ้ากันเปื้อน ใส่หมวกทุกครั้ง

6. มาตรการสำหรับนักเรียนปฐมวัย เพิ่มเป็นพิเศษ

- 6.1 ของเล่นในห้องเรียน มีการจัดแบ่งเป็นมุมต่าง ๆ และมีการจัดเก็บอย่างครอบคลุมด้วยพลาสติกใส ในส่วนของการทำกิจกรรมเล่นตามมุมคุณครูมีการแยกของเล่นบางส่วนออกมาใส่ตะกร้าให้เด็กตามจำนวนที่เข้าเล่นตามมุมอย่างครบถ้วน และหลังจากเล่นเสร็จคุณครูจะดูแลทำความสะอาดทุกครั้งและเก็บเข้าที่
- 6.2 มีการทำความสะอาดห้องเรียน อุปกรณ์ ของเล่นในห้องเรียน ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ ตามเวลาที่กำหนด



วันละ 3 รอบ (ก่อนเข้าเรียน / ก่อนเข้านอนกลางวัน / หลังเลิกเรียน)

6.3 อบโอโซนฆ่าเชื้อโรคในห้องเรียน 2 ครั้ง/สัปดาห์

6.4 จัดพื้นที่ใช้สอยในห้องเรียนอนุบาล มีการเว้นระยะห่าง 1 -2 เมตร โดยการติดสัญลักษณ์บนพื้นที่ใช้ในการนั่งทำกิจกรรม / การปูพรมนอน และมีการทำสัญลักษณ์แถบสีโต๊ะเรียนของเด็กให้เหมาะสมของพื้นที่ใช้สอย

6.5 ตารางเวลาในการทำความสะอาดห้องน้ำของเด็ก แบ่งเป็น 4 เวลา (เข้า / ก่อนทานข้าว / หลังทานข้าว / เย็น) โดยมีเจ้าหน้าที่คอยดูแล

7. มาตรการทำความสะอาดและการเว้นระยะห่างเป็นพิเศษ

7.1 โรงเรียนได้จัดพื้นที่ใช้สอยในการเว้นระยะห่าง เช่น บันไดเว้นระยะห่าง 2 ชั้น ที่นั่งในและนอกอาคาร ที่ซื้ออาหาร ทางเข้าประตูโรงเรียน ห้องสุขา อ่างล้างมือ เป็นต้น

7.2 โรงเรียนได้จัดทำฉากพลาสติกกั้นที่ต้องการเว้นระยะห่างตามสภาพการของลักษณะการใช้งานกับพื้นที่ใช้สอย เช่น ห้องสำนักงาน ที่จัดเตรียมและจำหน่ายอาหาร เป็นต้น

7.3 โรงเรียนได้จัดตารางเวลาให้พนักงานทำความสะอาดจุดที่ใช้ร่วมกัน เช่น ราวบันได ที่จับประตู (ลูกบิด) ที่นั่งนอกห้องเรียน ก๊อกน้ำ เป็นต้น

7.4 โรงเรียนได้จัดที่ล้างมือเพิ่มเติมให้นักเรียนตามบริเวณนอกอาคาร เพื่อสะดวกต่อการใช้งานและเพียงพอ

7.5 โรงเรียนได้จัดวางเจลล้างมือฆ่าเชื้อแบบขวดเจล ให้นักเรียนตามบริเวณนอกห้องเรียน ส่วนในห้องเรียนมีเจลขวดวางประจำไว้แล้ว

8. สิ่งที่ต้องขอความร่วมมือจากท่านผู้ปกครองก่อนนักเรียนมาโรงเรียน เพื่อเป็นการทำความเข้าใจและ

เตรียมความพร้อมของนักเรียน

☞ ฝากให้ท่านผู้ปกครองอ่านและทำความเข้าใจกับนักเรียนก่อนโรงเรียนเปิดเรียนในรายการต่อไปนี้

☞ ทำแบบประเมินตนเอง เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน (สำหรับนักเรียน)

8.1 หน้ากากอนามัย

1. สำหรับนักเรียนอนุบาล ขอให้เด็กนักเรียนมีหน้ากาก 3 อัน (1 อัน ใส่มาโรงเรียน อีก 2 อัน สำรองไว้)

2. ใส่หน้ากากอนามัยสำรองไว้ในถุงสะอาดเป็นถุงแบบซิปล็อคปากถุงได้จะดีมาก สำหรับเปลี่ยนถ้าอันที่ใส่อยู่เปียกเหงื่อ หรือเปื้อน หรือหาย และใช้ถุงใส่หน้ากากอนามัยแบบผ้าที่ใช้แล้วนำไปซักที่บ้าน

☞ กรณีนักเรียนทำหน้ากากอนามัยสูญหาย ไม่มีสำรอง ให้นักเรียนแจ้งครูประจำชั้นหรือครูผู้สอนเพื่อประสานหาที่ครูที่เป็นคนทำงาน Stop covid – 19

3. หน้ากากอนามัยควรมีชื่อหรือสัญลักษณ์ติดไว้ เพื่อจะได้จำของตัวเองได้

4. โรงเรียนจะให้นักเรียนถอดหน้ากากอนามัยออกเวลาดื่ม น้ำ ทานอาหาร หรืออยู่ลำพัง

คนเดียวห่างจากผู้อื่นมากกว่า 2 เมตรขึ้นไป

8.2 เจลแอลกอฮอล์ ขนาดพกพาติดตัวใส่กระเป๋ากางเกงหรือกระโปรง ถึงแม้โรงเรียนจะมีเจล

แอลกอฮอล์ประจำห้องเรียนประจำโรงเรือน และตามพื้นที่ใช้สอยของโรงเรียน แต่ถ้านักเรียนมีติดตัวก็จะใช้ได้ทันทีและบ่อยครั้ง

8.3 ของใช้ส่วนตัว เช่น แก้วน้ำ กระติกน้ำ ข้อน-ส้อม ฯลฯ นักเรียนจะนำมาใช้เป็นส่วนตัวที่โรงเรียนและนำกลับไปทำความสะอาดที่บ้าน

8.4 ของใช้ส่วนตัวประเภทอุปกรณ์เครื่องเขียน ไม่ใช้ร่วมกัน นักเรียนระดับประถม – มัธยม มีของตนเอง ส่วนของอนุบาลครูจัดเป็นชุดให้แต่ละคน

8.5 การล้างมือด้วยสบู่และน้ำ เป็นสิ่งที่สำคัญมาก การล้างด้วยสบู่และน้ำดีกว่าล้างด้วยเจล



แอลกอฮอล์ โรงเรียนได้จัดทำอ่างล้างมือเพิ่มเติมนอกอาคารเรียนตามพื้นที่ใช้สอยของนักเรียนทั้งที่บ้าน และที่โรงเรียน ต้องฝึกนักเรียนล้างมือบ่อย ๆ เช่น ก่อนมื้ออาหาร มือของว่าง เข้า กลางวัน เย็น การซื้อขนม รับประทาน หลังใช้ห้องสุขาและหลังการจับหรือสัมผัสพื้นที่ใช้ส่วนร่วมกัน

8.6 หลีกเลี่ยงการใช้มือจับพื้นที่ที่ใช้ร่วมกัน เช่น ราวบันได ลูกบิดประตู ก๊อกน้ำ เป็นต้น ถ้าต้องจับ พื้นที่เหล่านี้ ต้องล้างมือหรือทำความสะอาดมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ทุกครั้ง

8.7 เมื่อพบเพื่อน พบครู ในโรงเรียน ไม่เข้าใกล้ชิด ให้เว้นระยะห่างอย่างน้อย 1 เมตร (ประมาณการวัดด้วยแขนของนักเรียนให้เข้าใจ) ไม่สัมผัส จับมือ หรือสวมกอดกัน

8.8 หลีกเลี่ยงอยู่ห่างจากพื้นที่ที่มีคนมากและแออัด

8.9 เมื่อกลับถึงบ้าน นักเรียนควรอาบน้ำ สระผมก่อน เพื่อสุขภาพอนามัยของตนเอง ลดการติดเชื้อ และการแพร่เชื้อ

8.10 ผู้ปกครองให้เด็กได้เรียนรู้และทำความเข้าใจเรื่องไวรัสโควิด -19 ที่ใครก็เป็นได้ ถ้าเราไม่ รักษาสุขภาพอนามัยของตนเองและไม่ปฏิบัติตามมาตรการที่แพทย์กำหนดไว้ หรือที่โรงเรียนมีแนวปฏิบัติ ป้องกันโรคโควิด -19 ตามมาตรการสำคัญต่าง ๆ ที่แจ้งไว้ใน 7 ข้อ

ด้วยความห่วงใย

Strong Together

คณะผู้บริหารและครูโรงเรียนประจักษ์สรรวิทยา



ปฏิทินเวลาเรียนของโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 1/2565

เดือน / สัปดาห์ที่	ภาคเรียนที่ 1 19 พ.ค. – 7 ต.ค. 64					หมายเหตุ
	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	
พฤษภาคม สัปดาห์ที่ 1				19	20	3-13 พ.ค. ปรับพื้นฐานนักเรียนใหม่ระดับชั้นอนุบาล 19 พ.ค. เปิดภาคเรียนที่ 1/65
สัปดาห์ที่ 2	23	24	25	26	27	
มิถุนายน สัปดาห์ที่ 3	30	31	1	2	3	3 มิ.ย. วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ
สัปดาห์ที่ 4	6	7	8	9	10	
สัปดาห์ที่ 5	13	14	15	16	17	
สัปดาห์ที่ 6	20	21	22	23	24	
สัปดาห์ที่ 7	27	28	29	30	1	
กรกฎาคม สัปดาห์ที่ 8	4	5	6	7	8	
สัปดาห์ที่ 9	11	12	13	14	15	13 ก.ค. วันอาสาฬหบูชา 14 ก.ค. วันเข้าพรรษา
สัปดาห์ที่ 10	18	19	20	21	22	
สัปดาห์ที่ 11	25	26	27	28	29	27 ก.ค. กิจกรรมวันพ่อ ร.10 28 ก.ค. วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
สิงหาคม สัปดาห์ที่ 12	1	2	3	4	5	
สัปดาห์ที่ 13	8	9	10	11	12	11 ส.ค. กิจกรรมวันแม่ 12 ส.ค. วันแม่แห่งชาติ
สัปดาห์ที่ 14	15	16	17	18	19	

เดือน / สัปดาห์ที่	ภาคเรียนที่ 1 19 พ.ค. - 7 ต.ค. 65					หมายเหตุ
	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	
สัปดาห์ที่ 15	22	23	24	25	26	
สัปดาห์ที่ 16	29	30	31	1	2	
กันยายน สัปดาห์ที่ 17	5	6	7	8	9	
สัปดาห์ที่ 18	12	13	14	15	16	
สัปดาห์ที่ 19	19	20	21	22	23	
สัปดาห์ที่ 20	28	29	30	1	2	
ตุลาคม สัปดาห์ที่ 21	3	4	5	6	7	6-7 ต.ค. กิจกรรมกีฬาภายใน 7 ต.ค. ปิดภาคเรียนที่ 1 / 2565
สัปดาห์ที่ 22	10	11	12	13	14	13 ต.ค. วันคล้ายวันสวรรคตรัชกาลที่ 9 14 ต.ค. ลงทะเบียนเรียนภาคเรียนที่ 2 / 2564 แบบออนไลน์
สัปดาห์ที่ 23	17	18	19	20	21	
สัปดาห์ที่ 24	24	25	26	27	28	28 ต.ค. รายงานพัฒนาการนักเรียนระดับชั้นอนุบาลภาคเรียนที่ 1 / 2565

หมายเหตุ ** วันที่ 4 พฤศจิกายน 2564 เปิดภาคเรียนที่ 2 / 2564 **



ช่องทางการติดต่อสื่อสาร

- ◆ ผู้อำนวยการ ดร.ชลกร ตันประภัสร์ (มือถือ 086-5686-142)
- ★ นางสาววิภา ภาภา (มือถือ 099-1175-997) ครูประจำชั้นเตรียมอนุบาล
- ★ นางสาวดวงธิดา ทองแก้ว (มือถือ 086-1408-636) ผู้รับผิดชอบงานกิจกรรม/ครูประจำชั้น อ.1/1 MEC
- ★ นางสาวสุพรรณิ ผาวัน (มือถือ 082-7096-415) ครูประจำชั้นชั้น อ.1/2
- ★ นางสาวมะลิ ป้อมมาก (มือถือ 089-4030-485) ครูประจำชั้น อ.2/1 MEC
- ★ นางสาวทิพย์สุตา สุขกัญญา (มือถือ 081-6272-803) ครูประจำชั้น อ.2/2
- ★ นางสาวรุ่งนภา ไร่ดี (มือถือ 094-745-1928) ครูประจำชั้น อ.3/1 MEC
- ★ นางสาวสุกัญญา มั่นใจ (มือถือ 099-5402-450) หัวหน้าฝ่ายพัฒนาการศึกษาปฐมวัย/ครูประจำชั้น อ.3/2
- ★ นายปรนต แสงไพบูลย์ (มือถือ 081-6301-003) งานบริการรถรับส่งนักเรียน
- ★ นางสาวเสาวรส ศรีเจริญ (มือถือ 085-3868-492) งานธุรการ

6 เคล็ดลับวิธีการดูแลสุขภาพตัวเองช่วงโควิด-19

- 1.เว้นระยะห่างทางสังคม (Social safety) ด้วยการอยู่ห่างจากคนอื่นอย่างน้อย 1-2 เมตร
- 2.หลีกเลี่ยงกิจกรรมเสี่ยง (Activity safety) ช่วงนี้ควรอยู่บ้านลดกิจกรรมเสี่ยงทุกประเภท ทั้งการเดินทางไปยังพื้นที่เสี่ยงและหลีกเลี่ยงพบปะกับกลุ่มบุคคลที่มีความเสี่ยงในการติดเชื้อ
- 3.รับประทานอาหารอย่างปลอดภัย (Food safety) ควรรับประทานอาหารอย่างถูกสุขลักษณะ อาหารอุ่นร้อน และใช้ภาชนะแยกเฉพาะ แยกสำรับกันรับประทาน
- 4.รับประทานผลไม้อย่างถูกวิธี (Fruit safety) ควรปอกเปลือกผลไม้ และล้างให้ถูกวิธีด้วยการเปิดก๊อกน้ำไหลผ่าน เกิน 5 นาที หรือแช่เบกกิ้งโซดา แช่น้ำด่างทับทิม ฆ่าเชื้อโรคก่อนกินหรือปอกเปลือกผลไม้
- 5.ล้างมือให้ปลอดภัย (Hand safety) เน้นย้ำให้ล้างมือบ่อยๆ ด้วยน้ำสะอาด ฟอกสบู่เกิน 20 วินาที หรือใช้เจลแอลกอฮอล์ที่มีความเข้มข้นอย่างต่ำ 70% ขึ้นไป ควรล้างก่อนและหลังรับประทานอาหาร ก่อนและหลังเข้าบ้าน ก่อนและหลังสัมผัสใบหน้า
- 6.สวมหน้ากากอนามัยป้องกัน (Mask safety) ควรสวมใส่หน้ากากอนามัยทุกครั้ง หากต้องออกไปพบปะผู้อื่น และไม่ควรเอามือไปสัมผัสหน้ากากอนามัยขณะที่สวมใส่ สำหรับคนทั่วไปที่ไม่มีโรคประจำตัว สามารถใส่หน้ากากผ้าได้ ส่วนผู้ป่วยหรือเจ้าหน้าที่สาธารณสุขทั่วไปควรสวมหน้ากากอนามัย ถ้าต้องดูแลผู้เสี่ยงป่วยโควิด-19 ควรสวมใส่หน้ากากเอ็น-95 ป้องกัน